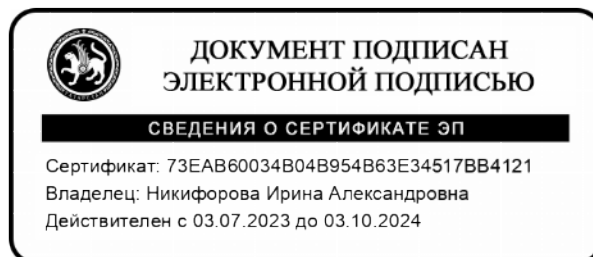


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол от 01.04.2024г. №6)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ "СОШ №6 г.Лениногорска  
имени Героя России Д.Н.Исламова"  
\_\_\_\_\_ Никифорова И.А.  
Введено в действие приказом  
от 03.04.2024г. №55



**ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(с изменениями и дополнениями).**

## ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Характеристика условий реализации программы начального общего образования, созданная в МБОУ «СОШ №8г. Лениногорска», направлена на:

- достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования, в том числе адаптированной;
- развитие личности, её способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов, самореализацию обучающихся, в том числе одарённых, через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования и социальных партнёров;
- формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми навыками, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентацию в мире профессий;
- формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности;
- индивидуализацию процесса образования посредством проектирования и реализации индивидуальных учебных планов, обеспечения эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
- участие обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в проектировании и развитии программы начального общего образования и условий её реализации, учитывающих особенности развития и возможности обучающихся;
- включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды (класса, школы), формирования у них лидерских качеств, опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ при поддержке педагогических работников;
- формирование у обучающихся первичного опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно- исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- формирование у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий, направленных в том числе на воспитание обучающихся и развитие различных форм наставничества;
- обновление содержания программы начального общего образования, методик и технологий её реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учётом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
- эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников организации, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективное управление организацией с использованием ИКТ, современных механизмов финансирования реализации программ начального общего образования. При реализации настоящей образовательной программы начального общего образования в рамках сетевого взаимодействия используются ресурсы иных организаций, направленные на обеспечение качества условий реализации образовательной деятельности.

### Система условий реализации основной образовательной программы

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, должно быть создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в МБОУ СОШ№6, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, условия :

- соответствуют требованиям ФГОС НОО;
- гарантируют сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивают реализацию основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность и достижение планируемых результатов её освоения;
- учитывают особенности организации, осуществляющей образовательную деятельность, ее организационную структуру, запросы участников образовательных отношений;
- представляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Описание системы условий реализации основной образовательной программы МБОУ СОШ№6, осуществляющей образовательную деятельность, базируются на результатах проведённой в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям Стандарта, а также целям и задачам основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС НОО;
- разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнёров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

### **Кадровые условия реализации основной образовательной программы**

Образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, укомплектована кадрами в полном объеме, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательной организации.

**Состав педагогического коллектива учителей начальных классов.(проценты только из количества учителей начальных классов)**

	Количество	%

<b>1.Количество учителей начальных классов</b>	11	100%
<b>а) Из них имеют:</b>		
- высшее образование	10	91%
- среднее специальное	1	9%
- среднее		
- обучаются заочно (указать Ф.И.О. учителя, ВУЗ, курс.факультет, специальность, год поступления)		
<b>б) из них имеют категории (с учетом аттестации 2012-2013 учебный год)</b>		
- высшая	2	18%
- I категория	7	63,6%
- СЗД	1	9%
- не имеют категории	1	9%
- итого имеют категории	10	91%

### Награды учителей:

- Почетная грамота ЛМР-3
- Знак «За заслуги в образовании»РТ
- Знак «Почетный работник общего образования»-1

### Кадровое обеспечение ООП НОО:

Должность	Должностные обязанности	Фактическое количество	Требования к уровню квалификации
Руководители	Обеспечивает системную образовательную и административнохозяйственную работу образовательного учреждения	1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.
заместители	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	4	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса

<p>Учитель родного языка</p>	<p>-Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.  - Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.  - Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.  - Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.  - Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.  - Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.</p>	<p>4</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы</p>
------------------------------	---	----------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверяет контрольные работы и диктанты по татарскому языку в 1–4-х классах к следующему уроку.</li> <li>- Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.</li> <li>-Проводит работу над ошибками после проверки диктантов и контрольных работ.</li> <li>- Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года.</li> <li>- Организует совместно с библиотекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся.</li> <li>- Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности.</li> <li>- Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями).</li> <li>- Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту.</li> <li>- Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы</li> </ul>		
Учителя начальных классов	<p>выполняет следующие должностные обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с</li> </ul>	11	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в</p>

	<p>расписанием в указанных помещениях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.</li> <li>- Осуществляет поддержку и сопровождение личностного развития обучающихся. Выявляет их образовательные запросы и потребности. Ведет сбор данных о планах и намерениях школьников, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах. Помогает детям в выявлении и решении индивидуальных проблем, связанных с освоением образовательных программ.</li> <li>- Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.</li> <li>- Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.</li> <li>- Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.</li> </ul>		<p>образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>
--	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.</li> <li>- Проверяет контрольные диктанты по русскому языку и контрольные работы по математике в 1–4-х классах к следующему уроку.</li> <li>- Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.</li> <li>- Проводит работу над ошибками после проверки диктантов и контрольных работ.</li> <li>- Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года.</li> <li>- Организует совместно с библиотекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся.</li> <li>- Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности.</li> <li>- Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями).</li> <li>- Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту.</li> </ul>		
Учитель музыки	- Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики	1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и



	<p>требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.</li> <li>- Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.</li> <li>- Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности.</li> <li>- Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями).</li> <li>- Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту.</li> <li>- Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания, обеспечивающие достижение образовательных целей</li> </ul>		<p>педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>
<p>Учителя английского языка</p>	<p>- Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учетом специфики требований стандарта, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях.</p>	<p>4</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям стандарта, несет ответственность за его реализацию.</li> <li>- Составляет тематические планы работы по учебным предметам и внеучебной деятельности на четверть и рабочий план на каждый урок и занятие.</li> <li>- Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.</li> <li>- Соблюдает следующий порядок проверки тетрадей учащихся: в 1–4-х классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.</li> <li>- Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии и занятия.</li> <li>- Проверяет контрольные работы и диктанты по английскому языку в 1–4-х классах к следующему уроку.</li> <li>- Проставляет в классный журнал все оценки за диктанты и контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.</li> <li>- Проводит работу над ошибками после</li> </ul>		<p>образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>
--	---	--	---

	<p>проверки диктантов и контрольных работ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Хранит тетради для контрольных работ в течение учебного года.</li> <li>- Организует совместно с библиотекарем школы и родителями внеклассное чтение обучающихся.</li> <li>- Обеспечивает включение младших школьников в различные формы внеучебной деятельности.</li> <li>- Работает в тесном контакте с другими учителями, родителями (законными представителями).</li> <li>- Обеспечивает соответствие учебных программ по предметам, программ внеучебной деятельности стандарту.</li> <li>- Осваивает и реализует новые образовательные программы, использует разнообразные приемы, методы и средства обучения и воспитания, обеспечивающие достижение образовательных целей</li> </ul>		
Педагог психолог	<p>Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.</p>	1	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.</p>
Педагог организатор	<p>Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании.</p>	1	<p>высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы</p>

	Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений,		
педагогбиблиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.	1	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечноинформационная деятельность».

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников  
План  
работы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников  
МБОУ СОШ №6

<i>№</i>	<i>содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
<b>сентябрь</b>		
1	Анализ аттестации педагогических работников школы и прохождения курсов повышения квалификации на августовском педагогическом совете.	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
2	Издание приказа о проведении аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности в 4 квартале	Никифорова И.А., директор школы
3	Издание приказа «Об утверждении состава аттестационной комиссии МБОУ СОШ №6».	Никифорова И.А., директор школы
4	Издание приказа «О педагогических работниках, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 4 квартале»	Никифорова И.А., директор школы
5	Анализ результатов профессиональной деятельности педагогов подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 4 квартале	Заместители директора по УВР, ВР
6	Составление списка учителей, аттестующихся в новом учебном году, перспективного плана аттестации	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
7	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР

8	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации (заполнение заявления, карты результативности, работа в системе ЭО РТ)	Заместители директора по УВР, ВР
9	Составление индивидуального плана повышения профессионального уровня на межаттестационный период.	Педагогические работники
10	Создание личных сайтов.	Педагогические работники
11	Оформление стенда по аттестации (обновление информации)	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
12	Прохождение анкетирования в системе ЭО по выявлению приоритетных направлений обучения.	Педагогические работники
13	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
14	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы	Руководители ШМО, педагогические работники
<b>Октябрь</b>		
1	Собеседование с аттестуемыми по вопросу содержания и форм аттестации педагогических работников в соответствии с нормативными документами.	Заместители директора по УВР, ВР
2	Методические рекомендации по подготовке к аттестации на соответствие занимаемой должности	Заместители директора по УВР, ВР
3	Подготовка представления на аттестуемых работников, подлежащих аттестации на СЗД.	Заместители директора по УВР, ВР
4	Подача заявления педагогическим работником о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории в системе ЭО.	Педагогические работники
5	Профессиональное тестирование в системе ЭО.	Педагогические работники
6	Работа в системе ЭО (направление полного пакета документов) после издания приказа МО и Н РТ о проведении аттестации заявителя: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Заявление о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории.</u></li> <li>✓ <u>Копия аттестационного листа по итогам предыдущей аттестации (для высшей категории).</u></li> <li>✓ <u>Справка (свидетельство) о ведении инновационной деятельности (для высшей категории).</u></li> <li>✓ <u>Документ, подтверждающий ведение педагогом экспериментальной работы (для высшей категории).</u></li> <li>✓ <u>Документ, подтверждающий участие обучающихся аттестуемого педагога в олимпиадах, смотрах, конкурсах, проходивших в течение последних пяти лет перед аттестацией (для высшей категории, не более одного документа).</u></li> </ul>	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники

	<p>✓ <u>Карта результативности профессиональной деятельности педагога.</u></p> <p>✓ <u>Экспертный лист, экспертное заключение для тех, у кого проведена экспертиза профессиональной деятельности.</u></p>	
7	Методический семинар «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями».	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагоги школы.
8	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
9	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации	Заместители директора по УВР, ВР
10	Публикация методических материалов на персональном сайте.	Педагогические работники
<b>Ноябрь</b>		
1	Аттестация учителей на соответствие занимаемой должности	Школьная аттестационная комиссия
2	Издание приказа «Об утверждении решения аттестационной комиссии МБОУ СОШ №6»	Никифорова И.А., директор школы
3	Организация внешней экспертизы профессиональных результатов заявителя на высшую и первую квалификационную категорию.	Члены независимых экспертных групп при аттестационной комиссии МО и Н РТ
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники
5	Размещение методических материалов на личных сайтах.	Педагогические работники
6	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы	Руководители ШМО, педагогические работники
<b>декабрь</b>		
1	Участие в педагогическом совете «Эффективные формы и методы работы с одаренными детьми – залог успешности учителя – предметника».	Педагогические работники
2	Практическое занятие по оформлению электронного портфолио в системе ЭО.	Хисамутдинова С.С., педагогические работники.
3	Внесение коррективов в базу данных по итогам аттестации педагогических работников.	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
4	Консультации педагогов по вопросам аттестации	Заместители директора по УВР, ВР
5	Публикация методических материалов на персональном сайте.	Педагогические работники
6	Обновление информации на стенде по аттестации	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
7	Подача заявления на курсы повышения квалификации.	Педагогические работники
8	Запись на курсы повышения квалификации.	Педагогические работники

9	Подтверждение кандидатов на повышение квалификации (до присвоения уникальных номеров в системе ЭО)	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
10	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники
<b>Январь - февраль</b>		
1	Издание приказа «О педагогических работниках, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 1» (при необходимости)	Никифорова И.А., директор школы
2	Подготовка и предоставление в УО информации о наличии квалификационных категорий у педагогических работников.	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
3	Ознакомление аттестованного работника под роспись с приказом МО и Н РТ по итогам аттестации.	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники
5	Внесение коррективов в индивидуальный план повышения профессионального уровня на межаттестационный период.	Педагогические работники
6	Публикация методических материалов на персональном сайте.	Педагогические работники
7	Участие в семинаре «Дополнительное образование учащихся – одна из форм развития мотивации профильного самоопределения школьников»	Федорук Л.С., зам.директора по ВР, педагогические работники
<b>Март</b>		
1	Инструктивно-методический семинар по теме «Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров на первую и высшую категорию»	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
2	Участие педагогов в работе педагогического совета «Обеспечение преемственности при введении ФГОС НОО и ООО».	педагогические работники
3	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники
4	Индивидуальные консультации по вопросам аттестации	Заместители директора по УВР, ВР
5	Обновление банка данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы	Руководители ШМО, педагогические работники
<b>Апрель – май</b>		
1	Составление мониторингов по аттестации (наличие категорий, подача заявлений, количество педагогов, не имеющих категорий, количество аттестованных на соответствие занимаемой должности)	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР

2	Анализ результатов аттестации педагогических работников в учебном году.	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
3	Составление плана работы по аттестации и повышению квалификации педагогических работников на новый учебный год	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР
4	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий в ИРО, К(П)ФУ, НИСПТ и Р	Михайлова Н.Е., зам.директора по УВР, педагогические работники

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО.

В образовательном процессе учителями используются эффективные образовательные технологии, отвечающие требованиям системно-деятельностного подхода к обучению: здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, личностно-ориентированные, игровые, технология дифференцированного обучения, что способствует достижению стабильных результатов освоения обучающимися образовательных программ. В рамках участия школы в проекте «Совершенствование качества образования в Республике Татарстан» учителя начальных классов осваивают и реализуют инновационные обучающие структуры и приемы мыслительной деятельности, направленные на развитие культуры мышления обучающихся и способствующие формированию универсальных учебных действий, навыков сотрудничества, коммуникации, критического и креативного мышления. С целью реализации дифференцированного подхода к обучению учителями начальных классов накоплен значительный банк разноуровневых заданий обучающего характера и контрольно-измерительных материалов, что позволяет индивидуализировать и дифференцировать учебный процесс. Рабочее место ученика укомплектовано раздаточным материалом, сборниками дидактических материалов, в том числе и разноуровневых, контрольно-измерительными материалами, что позволяет учителям осуществлять индивидуально-дифференцированный подход к организации учебной деятельности детей на уроках и во внеурочное время. В соответствии с требованиями ФГОС НОО обновлен наглядный, раздаточный дидактический материал по всем предметам. В кабинетах в системе ведется работа по созданию необходимой нормативной базы, дидактического и методического оснащения, накоплению материалов с одарёнными и слабоуспевающими детьми. Создан и апробирован большой объем методического материала у каждого учителя



Уровень квалификации учителей начальных классов позволяет им совершенствовать методы обучения и воспитания, обобщать и активно распространять собственный педагогический опыт на муниципальном, республиканском и российском уровнях. Опыт использования современных образовательных технологий транслируется ими в форме открытых уроков, открытой методической мастерской, публикаций, участия в конкурсном движении.

Администрация и педагоги школы обладают высокой ИКТ-компетентностью, что позволяет реализовать дистанционное обучение в школе.

Способы применения дистанционных образовательных технологий:

1. Переписка учитель - ученики по электронной почте, образовательным социальным сетям.
2. Использование в обучении электронных ресурсов различных образовательных порталов.
3. Дистанционное использование обучающимися образовательных ресурсов

### Организация методической работы

**Цель методической работы:** повышение квалификации педагогов с целью обеспечения развития профессиональной компетентности педагогических кадров как средства качественной реализации образовательных услуг.

Достижение данной цели предполагается посредством:

- организации и мониторинга повышения квалификации педагогических кадров;
- методического обеспечения педагогической деятельности;
- вовлечения учителя в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность, повышение компетентности учителя в области информационной основы педагогической деятельности;
- организации работы над единой методической темой.

В рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов НОО и ООО в системе методической работы приоритетное направление отводится вопросам освоения современных технологий преподавания учебного предмета и реализации внеурочной деятельности в контексте ФГОС.

Основные задачи методической службы:

- освоение современных технологий преподавания учебного предмета и реализации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО и ООО;
- совершенствование системы мониторинга образовательных результатов обучающихся и реализация дифференцированного подхода в обучении с целью своевременной коррекции знаний и повышения качества образовательного процесса.

### Направления деятельности

Формы и виды деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Обеспечение управления методической работой</b>		
1.1. Работа тематических педагогических советов: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Эффективные формы и методы работы с одаренными детьми – залог успешности учителя – предметника.</u></li> <li>✓ <u>Обеспечение преемственности ФГОС НОО и ООО.</u></li> </ul>	декабрь	зам. директора по УВР
	март	

<p>1.2. Работа методического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Задачи на новый учебный год.</u> <u>Согласование рабочих программ</u> <u>элективных курсов, курсов по платным образовательным услугам. Согласование плана работы школы по подготовке к ГИА</u></li> <li>✓ <u>О проведении первого этапа Всероссийской олимпиады школьников.</u> <u>Изучение нормативно – правовых документов по аттестации педагогических работников.</u></li> <li>✓ <u>Организация внеурочной деятельности в условиях ФГОС НОО</u></li> </ul>	<p>август</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль-май</p>	<p>зам. директора по УВР</p>
<p>1.3. Работа школьных методических объединений</p>	<p>По плану</p>	<p>руководители МО</p>
<p>2. <u>Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя</u></p>		
<p>2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <u>курсы повышения квалификации;</u></li> <li>— <u>аттестация педагогических кадров;</u></li> <li>— <u>достижения и награды педагогов.</u></li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>зам. директора по УВР</p>
<p>2.2. Банк данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы</p>	<p>в течение года</p>	<p>зам. директора по УВР</p>
<p>2.3. Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы по самообразованию;</li> <li>- практикум по разработке рабочих программ по предмету;</li> <li>- самоанализ урока;</li> <li>- использование ЭОР в преподавании предмета;</li> <li>- портфолио учителя;</li> <li>- выявление профессиональных затруднений учителя.</li> </ul>	<p>сентябрь-апрель</p>	<p>зам. директора по УВР, учитель-наставник</p>
<p>2.4. Аттестация педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов;</li> <li>- аналитический отчет о результатах педагогической деятельности;</li> <li>- аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;</li> <li>- оформление стенда по аттестации;</li> <li>- перспективный план прохождения аттестации.</li> </ul>	<p>Сентябрь - май</p>	<p>зам. директора по УВР</p>
<p>2.5. Курсовая подготовка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перспективный план прохождения курсовой подготовки;</li> <li>- дистанционное обучение;</li> <li>- заявка на курсы.</li> </ul>	<p>Сентябрь – декабрь</p>	<p>зам. директора по УВР</p>

3. <u>Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта</u>		
3.1. Методический семинар «Развитие профессиональных компетенций педагогов школы как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями»	октябрь	Михайлова Н.Е. зам. директора по УВР
3.2. Методический семинар «Дополнительное образование учащихся – одна из форм развития мотивации профильного самоопределения школьников»	февраль	Федорук Л.С., зам. директора по ВР
3.2. Участие педагогов в заочных и очных профессиональных конкурсах («Учитель года», «Классный руководитель года» и др.).	В течение года	зам. директора по УВР
4. <u>Информационное обеспечение образовательного процесса</u>		
4.1. Электронное портфолио «Визитная карточка учителя».	в течение года	учителя-предметники
4.2. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.		
4.3. Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет.		

Мероприятия:

1. Семинары, посвящённые содержанию и ключевым особенностям ФГОС.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС.
3. Заседания творческих групп учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС.
4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнёров ОУ по итогам разработки основной образовательной программы, её отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательного учреждения.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС и Новой системы оплаты труда.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажёрских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС.

**Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий** осуществляется в разных формах: совещаниях при директоре, заседаниях педагогического и методического советов, решениях педагогического совета, презентациях, приказах, инструкциях, рекомендациях, резолюциях и т. д

#### Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в образовательной организации психологопедагогических условий, обеспечивающих:

- преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- формирование и развитие психоло-опедагогической компетентности участников образовательных отношений;

- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психологопедагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения.

Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности

Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО МБОУ СОШ№6 обеспечивают преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

Преемственность двух уровней образования – дошкольного и начального общего образования рассматривается и реализуется в рамках двух основных направлений:

- преемственность в реализации образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- преемственность в организации образовательного процесса.

Основанием преемственности разных уровней образовательной системы становится ориентация на ключевой стратегический приоритет непрерывного образования – формирование умения учиться. На уровне начального общего образования данное умение обеспечивается формированием системы универсальных учебных действий, сформулированных в основной образовательной программе, и заданностью требований к планируемым результатам обучения в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта. На уровне дошкольного образования формирование умения учиться рассматривается в процессе развития личности воспитанника через систему целевых ориентиров, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения дошкольного образования. Данные целевые ориентиры на этапе начального общего образования предстают как предпосылки к учебной деятельности и реализуются в готовности ребенка к обучению в школе. Стандарт и дошкольного, и начального общего образования ориентирован также на становление у обучающихся способности к проявлению инициативы в организации собственной деятельности. На достижение этого результата направлена как система образовательных областей, так и система формирования универсальных учебных действий, реализуемая педагогами

начальной школы в условиях урочной и внеурочной деятельности. Сферы проявления инициативности ребенка через систему компонентов психологической готовности к обучению в школе находятся в непосредственной преемственности с содержанием универсальных учебных действий, формируемых у обучающихся младших классов, что позволяет говорить о естественном переходе на следующую ступень обучения и развития личности

#### **Учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся.**

Данное направление деятельности реализуется посредством мониторинга, который представляет собой диагностику психофизического развития обучающихся в целом и учет влияния полученных результатов на формирование конкретных видов УУД. Мониторинг включает три направления для более точного составления индивидуального образовательного маршрута учеников:

- сопровождение педагогической диагностики, для определения уровня развития предметных умений, личностных и метапредметных универсальных учебных действий;
- психолого-педагогическая диагностика, позволяющая более подробно изучить уровни развития универсальных учебных действий;
- психологическая диагностика, позволяющая выявить причины недостатка развития той или иной психической функции, влияющей на формирование универсальных учебных действий.

Полученная в результате информация является не только констатирующей, но и ориентирующей в причинах возможной несформированности личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных действий.

#### **Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся. Работа с педагогами.**

Существенное место в системе методической работы с учителями отводится обучению педагогов установлению психологически грамотной, развивающей системы взаимоотношений со школьниками, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. В рамках формирования и развития психолого-педагогической компетентности педагогических работников осуществляется:

- обучение навыкам формирования адекватной Я-концепции, эмпатии, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе их взаимодействия с учащимися и коллегами, --консультирование учителей по вопросам совершенствования учебно-воспитательного процесса (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий),
  - проведение семинаров, практических занятий, лекций по вопросам формирования УУД.
- Работа с родителями строится по направлениям:
- организация совместной деятельности с семьей в условиях реализации ФГОС;
  - психологическое просвещение родителей по теме ФГОС;
  - проведение тематических вечеров, бесед, собраний, лекций консультаций, семинаров и практикумов, тренингов;
  - проведение индивидуальных и групповых консультаций с родителями по проблемам развития детей, особенностям их обучения в условиях реализации ООП;
  - формирование потребности в психологических знаниях и их практическом применении, а также желания родителей использовать приобретенные знания в общении с ребенком, в развитии у него деятельностных способностей;
  - развитие рефлексивного общения родителей с ребенком;
  - диагностика, опрос, анкетирование родителей с целью выявления запроса родителей к психологу по вопросам введения ФГОС.

В рамках взаимодействия с администрацией осуществляется повышение психологической компетентности управленческого звена школы по вопросам введения ФГОС:

- взаимодействие психолога с администрацией по вопросам планирования и анализа деятельности (в т.ч. психологический анализ эффективности педагогической модели при реализации ФГОС НОО);
- участие в экспертных и творческих группах по разработке ООП;
- участие в разработке ООП;
- рекомендации по расстановке кадров в процессе реализации ООП;
- разработка методических рекомендаций по реализации ФГОС

### **Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений**

Психолого-педагогическое сопровождение реализуется в как в рамках урочной, так и во внеурочной деятельности, в процессе обучения и воспитания обучающихся и предстает собой деятельность в следующих направлениях:

- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциация и индивидуализация обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержка детских объединений, ученического самоуправления.

Формы психолого-педагогического сопровождения сгруппированы по содержанию деятельности:

**Диагностическая и экспертная деятельность.**

Цель: получение информации об уровне психического развития учащихся, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников образовательного процесса.

Виды: скрининговая диагностика развития УУД и типа даренности; феноменологическая диагностика выполняется по запросам администрации, педагогов, родителей, обучающихся и при выявлении учащихся с особыми образовательными потребностями; экспертиза образовательного процесса; психологическая экспертиза по запросам.

**Профилактическая и просветительская деятельность.** Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников образовательного процесса на основе повышения их психологической компетентности.

Виды: работа по адаптации субъектов образовательного процесса (детей, педагогов, родителей) к условиям новой социальной среды; информирование педагогов о выявленных особенностях ребенка и семьи, с целью оптимизации взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса; проведение систематизированного психологического просвещения педагогов, проведение систематизированного психологического просвещения родителей в форме родительских собраний, круглых столов и пр. с обязательным учетом в тематике возраста учащихся и актуальности рассматриваемых тем для родителей.

Профилактическая работа осуществляется посредством включения во все виды работ психолога. Это происходит и на развивающих занятиях, и на консультациях, и при проведении психологической диагностики.

**Развивающая и коррекционная работа.** Цель: составление системы работы с учащимися, испытывающими трудности обучения и адаптации. Направления: развитие личностных и метапредметных УУД; развитие познавательной сферы учащихся: внимания, воображения, мышления, памяти; снятие тревожности, формирование адекватной самооценки; развитие навыков самоорганизации и самоконтроля; повышение сопротивляемости стрессу; актуализация внутренних ресурсов.

Консультативная деятельность. Цель: оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования. Виды: консультации с учащимися, имеющими проблемы в общении и обучении; консультации с родителями учащихся, имеющих проблемы в общении и обучении; консультации с педагогами по *запросу*.

План -график проведения мероприятий в МБОУ «СОШ №6 г.Лениногорска:

№	Виды деятельности	Планируемые мероприятия	Сроки	Примечания
<i>Диагностика</i>				
1.1	Изучение социально - психологической адаптации учащихся 1-х классов	Анкетирование, диагностика, наблюдение	ноябрь	Групповая диагностика
1.2	Диагностика познавательной сферы учащихся 4-х классов	Диагностика памяти, внимания, мышления	март	Групповая диагностика
1.3	Повторная диагностика социально – психологической адаптации 5-х классов		март	Групповая диагностика
1.4	Психологическое обследование детей в замещающих семьях, из неполных семей, семей, находящихся в СОП	Диагностика тревожности, эмоционального состояния	апрель	Индивидуальная диагностика
1.5	Повторная диагностика социально – психологической адаптации 1-х классов		апрель	Групповая диагностика
2	Психодиагностика детей «группы риска»	Психодиагностические методики, наблюдение	в течение уч. года	Индивидуальная диагностика
2.1	Психологическое обследование учащихся направленных на ПМПК	Изучение анамнеза, психологических особенностей	в течение уч. года	Индивидуальная диагностика
2.2	Диагностика различных категорий обучающихся 1-11 классов (работа по запросу)	Психодиагностические методики	в течение уч. года	Индивидуальная диагностика
2.3	Изучение психологических особенностей детско – родительских отношений (по запросу, при подготовке к родительским собраниям)	Анкетирование Психодиагностические методики	в течение уч. года	Групповая Индивидуальная диагностика

## 2. Развивающая работа

2.1	Адаптационные занятия для учащихся 1-х классов		в течение года	
2.2	Адаптационный тренинг для учащихся 4-х классов	Тренинговые занятия	в течение года	
2.3	Психологическая помощь по запросу		в течение уч. года	
2.4	Психокоррекционная работа с учащимися «группы риска» и трудными подростками	Психологические игры, тренинги, коррекционные и развивающие занятия	в течение уч. года	
2.4	Индивидуальная психокоррекционная работа с детьми по запросу	Психологические игры, тренинги	в течение уч. года	

## 3. Консультирование

3.1	Консультирование учащихся и их родителей по вопросам профориентации	Беседа, лекторий	в течение года	По потребности
3.2	Индивидуальная и групповая работа с детьми «группы риска»	Беседа, лекторий	в течение года	По запросам педагогов
3.3	Индивидуальное консультирование родителей по запросу	Психологическое сопровождение учащихся и родителей	в течение года	По потребности
3.4	Индивидуальная работа с семьями учащихся	Беседы с родителями и учащимися. Анализ бытовых условий, психологического комфорта в семье	в течение года	По потребности
3.5	Консультирование родителей учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов по проблеме адаптации детей в школе	Индивидуальное и групповое консультирование	сентябрь - октябрь	По потребности
3.6	Консультирование педагогов	Индивидуальное консультирование	в течение года	По потребности

## 4. Просветительская работа



4.1	Родительские собрания: «Рекомендации родителям для будущих первоклассников» «Готовность ребёнка к школе» (первоклассники) «Как помочь детям стать внимательнее» (2-е классы) «Особенности адаптации первоклассников к школе» «Особенности адаптации пятиклассников к среднему звену» «Трудный возраст, что это?» (8-е классы) «Роль семьи в профессиональном самоопределении подростка» (9-е классы)	Выступление на родительских собраниях	сентябрь  октябрь  февраль	Темы выступлений на собраниях могут изменяться в течение года в зависимости от запроса
4.2	Индивидуальная работа с учащимися, родителями, педагогами	Лекции, тренинги, беседы, психологические игры, круглые столы, час общения	в течение года	

### **5. Экспертная работа**

5.1	Выступление на совещаниях при директоре по вопросам, требующим психологического разъяснения ситуации	Доклад, анализ ситуации	в течение года
5.2	Выступление на заседаниях Совета по профилактики	Лекция, беседа, анализ ситуации	по плану работы Совета профилактики
5.3	Участие в работе школьного ПМПК	Психологическое заключение на учащихся, представленных на ПМПК	по плану работы ПМПК

### **6. Организационно – методическая работа**

6.1	Планирование деятельности педагога – психолога на 2024-2025 учебный год		май
6.2	Анализ научной и практической информации для подбора инструментария		в течение года
6.3	Участие в семинарах, конференциях		в течение года
6.4	Посещение уроков с целью анализа психологического микроклимата		в течение года

## 7. Аналитический отчет

7.1	Анализ работы педагога – психолога за год	Согласно установленной формы отчётности	май
7.2	Статистический отчёт о поделанной работе		май

### Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материальнотехническая база школы приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы НОО.

Для этого школа разработала и ввела в действие локальный акт «Перечень оснащения и оборудования образовательной организации».

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности образовательная организация, реализующая основную образовательную программу начального общего образования, обеспечена мебелью, презентационным оборудованием, хозяйственным инвентарём :

- учебными кабинетами с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- помещениями для занятий естественнонаучной деятельностью,техническим творчеством, иностранными языками;
- помещениями для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;
- библиотекой с рабочей зоной, книгохранилищем, обеспечивающим сохранность книжного фонда, медиатекой;
- актовым залом;
- спортивными сооружениями (залом, спортивными площадками), оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём;
- столовой для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещениями, оснащёнными необходимым оборудованием, в том числе для организации учебной деятельности процесса с детьмиинвалидами и детьми с ОВЗ;
- сануздами, местами личной гигиены;

Образовательная организация обеспечена комплектом информационных средств обучения.

Состав комплекта средств обучения объединяет как современные (инновационные) средства обучения на базе цифровых технологий, так и традиционные — средства наглядности (печатные материалы, натуральные объекты, модели), а также лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения натуральных экспериментов и исследований, расходные материалы и канцелярские принадлежности.

Состав комплекта сформирован с учётом:

- возрастных, психологопедагогических особенностей обучающихся;
- его необходимости и достаточности;
- универсальности (возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач в учебной и внеурочной деятельности, в различных предметных областях, а также при использовании разнообразных методик обучения);

Инновационные средства обучения должны содержать:

- аппаратную часть, включающую: документкамеру, цифровой микроскоп, систему контроля и мониторинга качества знаний;
- программную часть, включающую многопользовательскую операционную систему и прикладное программное обеспечение;
- электронные образовательные ресурсы по предметным областям.

Оценка материальнотехнических условий реализации основной образовательной программы в образовательной организации осуществляется по следующей форме:

<u>Компоненты оснащения</u>	<u>Имеющееся оборудование и оснащение</u>
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	1.1. Нормативные документы, программнометодическое обеспечение. 1.2. Учебнометодические материалы 1.2.1. УМК Школа России. 1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы. 1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета, ЭОР. 1.2.4. Традиционные и инновационные средства обучения, компьютерные, мобильный класс 1.2.5. Учебнопрактическое оборудование. 1.2.6. Настольные игры и игрушки. 1.2.7. Оборудование (мебель).
2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней. 2.2. Документация ОУ. 2.3. Комплекты диагностических материалов. 2.4. Базы данных обучающихся 2.5. Материальнотехническое оснащение.
3. Компоненты оснащения физкультурного зала	3.1 Мячи баскетбольные 3.2 Мячи футбольные 3.3 Мячи волейбольные 3.4 Комплект лыж 3.5 Бревно гимнастическое 3.6 Брусья гимнастические 3.7 Канат для лазания 3.8 Мостик гимнастический 3.9 Козел гимнастический 3.10 Стенка гимнастическая 3.11 Скамейки 3.12 Стойка волейбольная универсальная 3.13 Стойка для прыжков в высоту 3.14 Скамья для прерма 3.15 Сетка волейбольная 3.16 Кольца баскетбольные
4. Кабинет музыки	4.1 пианино 4.2 музыкальный центр 4.3 музыкальные инструменты
5. Кабинет ритмики	Станок, зеркала, фортепиано.

Помещения, необходимый набор зон (для осуществления образовательной деятельности и хозяйственной деятельности, активной деятельности, сна и отдыха, питания обучающихся), площадь, освещённость и воздушнотепловой режим, расположение и размеры рабочих, игровых зон и зон для индивидуальных занятий, которые обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательных отношений соответствуют требованиям СанПиНа

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивает:

-реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся ОВЗ, осуществления самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

– включение обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведение наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования цифрового (электронного) и традиционного измерения, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений;

– художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, реализацию художественно-оформительских и издательских проектов;

-развитие личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, экологического мышления и экологической культуры;

– получение информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);

– физическое развитие, участие в спортивных соревнованиях и играх;

– исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных инструментов и цифровых технологий;

– изучение правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий;

– планирование учебной деятельности, фиксирование ее реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

– обеспечение доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях,

– размещение своих материалов и работ в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– выпуск школьных печатных изданий, работы школьного сайта;

организацию качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников.

#### Финансово-экономические условия реализации образовательной программы начального общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в государственном задании образовательной организации.

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок её оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования бюджетного учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основное государственное (муниципальное) задания по оказанию государственных

(муниципальных) образовательных услуг, казённого учреждения — на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования в МБОУ «СОШ №2» осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом формирование и утверждение нормативов финансирования государственной (муниципальной) услуги по реализации программ начального общего образования осуществляются в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы начального общего образования — гарантированный минимально допустимый объём финансовых средств в год в расчёте на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы начального общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, участвующих в разработке и реализации образовательной программы начального общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ с учётом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учётом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчёте на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством РФ или субъекта.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счёт средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления начального общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу начального общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определённого субъектом Российской Федерации. В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов включаются расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы начального общего образования (при наличии этих расходов).

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учётом обеспечения уровня

средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС НОО при расчёте регионального норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объёма средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определёнными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности образовательной организации и достигнутых результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование педагогическими работниками современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

МБОУ «СОШ №6 г. Лениногорска» самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала; - соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

При реализации основной образовательной программы с привлечением ресурсов иных организаций, на условиях сетевого взаимодействия образовательная организация разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах.

- на основе соглашений и договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе образовательной организации (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности. Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчёты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы разрабатываются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования соответствует нормативным затратам, определённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 235 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчёте объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2018 г., регистрационный № 52960).

Примерный расчёт нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы начального общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования), связанные с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10). Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на очередной финансовый год

#### Информационно методические условия реализации основной образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС НОО информационно методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационнообразовательной средой.

Под **информационнообразовательной средой (ИОС)** понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационнотелекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательных отношений в решении учебнопознавательных и профессиональных задач с применением информационнокоммуникационных технологий (ИКТкомпетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

#### **Основными элементами ИОС являются:**

- информационнообразовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационнообразовательные ресурсы сети Интернет;
- вычислительная и информационнотелекоммуникационная инфраструктура;

**Необходимое для использования ИКТ оборудование** отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в естественнонаучной деятельности;

- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

**Учебнометодическое и информационное оснащение образовательной деятельности** обеспечивает возможность:

-ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

-записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательной деятельности; переноса информации с нецифровых носителей (включая трёхмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);

-создания и использования диаграмм различных видов, специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;

-организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;

-выступления с аудио, видео и графическим экранным сопровождением;

-вывода информации на бумагу

-информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду образовательной организации, в том числе через сеть Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность;

-поиска и получения информации;

-использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

-общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);

-создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;

-включения обучающихся в естественнонаучную деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуальнонаглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений;

-создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространённых технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

-конструирования и моделирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

-занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажёров;



- размещения продуктов познавательной, учебноисследовательской деятельности обучающихся в информационнообразовательной среде образовательной организации;
- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования образовательной деятельности, фиксирования ее реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам сети Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научноисследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью массового просмотра кино и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением.

МБОУ СОШ№6 использует перечень официальных интернет-ресурсов, которые смогут обеспечить обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Учителя осуществляют отбор необходимых ЭОР из ресурсов федеральных образовательных порталов, других дистанционных образовательных платформ и включают перечень используемых образовательных ресурсов в описательную часть своих РП.

В информационном-методическом обеспечении учебного процесса при дистанционном обучении обучающихся основной общей школы используются следующие образовательные ресурсы:

1. <https://www.yaklass.ru>- «Якласс» – образовательный интернет - ресурс для педагогов, учащихся и их родителей. Полноценный курс дистанционного образования не только предоставляет программу лекций, но и организует процесс обучения таким образом, чтобы ученикам было доступно и интересно. Только обеспечив интерес к предмету, азарт, желание получать знания, можно добиться от учащихся хорошей успеваемости. Поэтому программа дистанционного образования нацелена именно на полное вовлечение и погружение учеников в образовательный процесс и дальнейшее самообразование.

2. <https://uchi.ru/>- «УЧИ.ру» это онлайн-платформа, где ученики из всех регионов России изучают школьные предметы в интерактивной форме. Учи.ру — это система адаптивного интерактивного образования, полностью соответствующая ФГОС и значительно усиливающая классическое школьное образование. Образовательная платформа Учи.ру прошла научную и педагогическую экспертизу РАН, которая установила полное соответствие наших образовательных курсов федеральному государственному образовательному стандарту(ФГОС) и примерной основной образовательной программе.

3. <https://education.yandex.ru>- «Яндекс-учебник»-это бесплатная цифровая образовательная платформа для учителей и обучающихся с заданиями по русскому языку и математике для 5 классов, автоматической проверкой ответов и мгновенной обратной связью для учеников. Задания соответствуют ФГОС основного общего образования.

4. <https://resh.edu.ru>- «Российская электронная школа» это интерактивные уроки по

всему школьному курсу. Интерактивные уроки «Российской электронной школы» строятся на основе специально разработанных авторских программ, успешно прошедших независимую экспертизу. Эти уроки полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) и примерной основной образовательной программе общего образования. Упражнения и проверочные задания в уроках даны по типу экзаменационных тестов и могут быть использованы для подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

5. <https://newschool.pcbi.ru>. ШЦП – электронная информационно-образовательная среда Школьная цифровая платформа. Все материалы в ШЦП, в том числе средства обучения и воспитания, представлены в электронном виде, в мультимедийной и интерактивной форме, включая изображения, электронные формы учебников, видеозаписи, аудиозаписи, тексты, задания, графики, логотипы и иные материалы, в том числе представляющие собой составные произведения.

6. <https://foxford.ru/> Фоксфорд — онлайн-школа для учеников 1–11 классов, учителей и родителей. На онлайн-курсах и индивидуальных занятиях с репетитором школьники готовятся к ОГЭ, олимпиадам, изучают школьные предметы. Занятия ведут преподаватели МГУ, МФТИ, ВШЭ и других ведущих вузов страны.

7. <https://olimpium.ru/>. Платформа «Олимпиум» для проведения Олимпиад и курсов

8. <https://ege.sdangia.ru/>. Тысячи заданий с решениями для подготовки к ОГЭ по всем предметам. Система тестов для подготовки и самоподготовки к ОГЭ.

9. <https://alexlarin.net/>. Образовательная платформа для подготовке к ГИА. Обсуждения задач - на форуме. Генераторы вариантов ОГЭ. База задач формируется на основе Открытого Банка, тренировочных и диагностических работ, пробных и реальных вариантов ОГЭ. Имеется возможность составить вариант в версии для печати. Адаптировано под демоверсию ОГЭ 2020.

10. <https://math-oge.sdangia.ru/>. Образовательный портал для подготовки к экзаменам.

11. Международная школа дистанционного изучения английского языка Skyeng располагает огромной базой пособий и дидактических материалов, собранных в единой интерактивной платформе Vimbox.

12. Открытая школа 2035

13. Площадка Образовательного центра «Сириус»

**Создание в образовательной организации информационнообразовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС НОО**

<u>№</u> <u>п/п</u>	<u>Необходимые средства</u>	<u>Необходимое количество средств/</u> <u>имеющееся в наличии</u>
I	Технические средства	-мультимедийный проектор и экран (18 шт); -принтер монохромный (6 шт); -цифровой фотоаппарат (1); -сканер(5);

		-оборудование компьютерной сети; -цифровой микроскоп (2); -интерактивная доска (7)
II	Программные инструменты	-операционные системы и служебные инструменты; -текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; -графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; -редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; -виртуальные лаборатории по учебным предметам;
III	Обеспечение технической, методической и организационной поддержки	-разработка планов, -дорожных карт; -заключение договоров; -подготовка распорядительных документов учредителя; -подготовка локальных актов образовательной организации; -подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ
IV	Отображение образовательной деятельности в информационной среде	-размещаются домашние задания (текстовая формулировка); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей
V	Компоненты на бумажных носителях	-учебники;
VI	Компоненты на CD и DVD	-электронные приложения к учебникам; -электронные наглядные пособия; -электронные тренажёры; -электронные практикумы.

**Технические средства:** мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.

**Программные инструменты:** операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный

тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия; среда для интернетпубликаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.

**Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:** разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТкомпетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника).

**Отображение образовательной деятельности в информационной среде:** размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернетшкола, интернетИПК, мультимедиаколлекция).

**Компоненты на бумажных носителях:** учебники

**Компоненты на CD и DVD:** электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по приведению информационнометодических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение** реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления.

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают:

параметры комплектности оснащения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

параметры качества обеспечения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Образовательная организация должна быть обеспечена учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования на определенных учредителем образовательной организации языках обучения и воспитания.

Образовательная организация должна также иметь доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных

ЭОР. Библиотека образовательной организации должна быть укомплектована печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также иметь фонд дополнительной художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования.